



**JU DNEVNI CENTAR  
ZA DJECU I OMLADINU**  
sa smetnjama i teškoćama  
u razvoju „MOJKOVAC”

**Br:01-015/23 -9**

**Mojkovac, 10.01.2023.godine**

## **PLAN I PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN**

**JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU  
“MOJKOVAC”**

**ZA 2023. GODINU**

Na osnovu člana 30 tačka 3 Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Mojkovac“ , v.d.direktorica u JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Mojkovac“ p r e d l a ž e

**PLAN I PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN**  
**JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**  
**„MOJKOVAC“**  
**ZA 2023. GODINU**

### **I UVOD**

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju “Mojkovac”, kao ustanova socijalne i dječije zaštite na lokalnom nivou, obavlja djelatnost u skladu sa Zakonom o socijalnoj i dječijoj zaštiti („Službeni list CG” br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16,1/17, 31/17, 42/17 ,50/17 i 59/21 god.), Pravilnikom o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici („Službeni list Crne Gore” broj 063/19) , Odlukom o osnivanju ,Odlukom o izmjeni i dopuni odluke o osnivanju broj 05-040/22-170 od 25.07.2022.godine i Statutom JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u u razvoju “Mojkovac” ( u daljem tekstu: Dnevni centar).

Plan i program rada Dnevnog centra za 2023. godinu, biće usmjeren na realizaciju ciljeva predviđenih Statutom, a odnose se na djelatnost, organizaciju i poslovanje centra, u pravcu zadovoljavanja potreba korisnika usluga, njihovih porodica, što je od neposrednog interesa za lokalno stanovništvo.

Plan i program Dnevnog centra primjenjuje principe i načela, sadržana u međunarodnim dokumentima koja je Crna Gora ratifikovala. To se prvenstveno odnosi na Konvenciju o pravima djeteta i Konvenciju o pravima osoba sa invaliditetom.

Kao i u dosadašnjem radu, tako i u narednom periodu predstoje aktivnosti socijalizacije i integracije naših korisnika u sfere društva uz promovisanje jednakih mogućnosti djece sa smetnjama u razvoju.

U okviru definisane programske koncepcije, u Dnevnom centru sprovode se aktivnosti usmjerene na razvoj praktičnih vještina za svakodnevni život koje u u najvećoj mjeri omogućavaju samostalnost, razvoj i održavanje kognitivnih, socijalnih i fizičkih funkcija.

Korisnicima usluga boravak u Dnevnom centru pruža pozitivno i konstruktivno iskustvo boravka izvan porodice, a istovremeno porodici se obezbjeđuje slobodno vrijeme za obavljanje drugih aktivnosti.

### **II UPRAVNI ODBOR**

Dnevni centar će obezbijediti uslove za rad i odlučivanje Upravnog odbora, kroz redovne sjednice, a u skladu sa Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti („Službeni list CG” br. 27/13, 1/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16,1/17, 31/17, 42/17 ,50/17 i 59/21 god.), Statutom i Poslovnikom o radu Upravnog odbora Dnevnog centra.

### **III ZAPOSLENI U DNEVNOM CENTRU**

Shodno Zakonu o socijalnoj i dječjoj zaštiti i Statutu Dnevnog centra, omogućiće se stručno usavršavanje stručnim radnicima Dnevnog centra, radi održavanja i unapređivanja profesionalnih kompetencija i kvaliteta svog rada, kao i podizanje nivoa kvaliteta neposrednog rada sa korisnicima, a sa ciljem ostvarivanja njihovih punih psihofizičkih potencijala i zadovoljavanja sazajnih, emocionalnih, motoričkih, socijalnih i drugih potreba. I u narednom periodu nastojaćemo da obezbijedimo mogućnosti da članovi stručnog tima pohađaju akreditovane programe obuka čime će se steći uslovi za obnavljanje licenci stručnih radnika.

#### **IV USLUGE DNEVNOG CENTRA**

Dnevni centar je sagrađen prema savremenim standardima i raspolaže sa prostorijama, koje su opremljene sredstvima za rad (profesionalnim spravama, raznim pomagalicama i rekvizitima za adekvatan rad sa korisnicima usluga), u skladu sa svojom funkcijom. I u narednoj godini nastojaćemo da kroz praćenje novih trendova i metoda rada unapređujemo kvalitet usluga.

Usluga dnevnog boravka u Dnevnom centru podrazumijevaće:

- dnevni boravak (redovni cjelodnevni, povremeni cjelodnevni i poludnevni)
- psiho-socijalnu i medicinsku rehabilitaciju (osnovni fizikalni tretman),
- individualni i grupni rad sa djecom i omladinom na osnovu individualnog programa rada,
- vaspitno-obrazovni rad u kojem se stiču vještine neophodne za svakodnevni život,
- socijalizaciju (društveno-profesionalne aktivnosti: posjete, kulturno-zabavne i rekreativne manifestacije, izlete i dr.),
- senzornu integraciju,
- ishranu ,
- održavanje njege i lične higijene,
- prevoz korisnika ,
- savjetodavni rad za roditelje.

#### **V INDIVIDUALNI I GRUPNI RAD SA KORISNICIMA**

Rad sa korisnicima u tekućoj godini biće organizovan shodno Planu usluga nadležnog Centra za socijalni rad i individualnom planu rada sa korisnikom, u skladu sa Pravilnikom o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici ("Službeni list Crne Gore", br.063/19), kao i ritmu dnevnih aktivnosti Centra. Preostali način vođenja dokumentacija o korisnicima biće usklađen sa pomenutim Pravilnikom.

Rad sa korisnicima sprovodiće stručni radnici i stručni saradnik .

#### **PSIHOLOG**

**Psihološka podrška** obuhvata pružanje podrške i pomoći u razdoblju adaptacije, psihološku obradu korisnika (utvrđivanje inicijalnog stanja-kognitivnog, socioemocionalnog i funkcionalnog, utvrđivanje stepena potrebne podrške, praćenje-evaluacija), psihološko osnaživanje korisnika, prevenciju rizičnog ponašanja, pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija, podsticanje razvijanja primjerenih oblika ponašanja, razvijanje i podržavanje interpersonalnih odnosa korisnika.

**Socijalizacija** podrazumijeva podsticanje aktivnog učešća korisnika u aktivnostima društvene zajednice; uvježbavanje vještina samokontrole; redukovanje neprilagođenog ponašanja; usvajanje pravila i rutina ponašanja kao i adekvatno reagovanje na različite situacije; uvježbavanje adekvatnog ponašanja u različitim društvenim situacijama; prepoznavanje sopstvenih i tuđih osjećanja i reagovanje u skladu sa njima; podsticanje osjećaja empatije i spremnosti da se pomogne drugom; podsticanje učešća u društvenim igrama i poštovanje zadatih pravila.

**Kognitivne sposobnosti**- uvježbavanje tanaciteta i vigilnosti pažnje, podsticanje prepoznavanja i imenovanja pojmova (oblici, boje, brojevi, predmeti, pojave, godišnja doba i sl.); razvijanje sposobnosti mišljenja i povezivanje uzročno-posljedičnih veza, davanje smisla pojmovima i pojavama i ponašanje u skladu sa iskustvom;klasifikacija na osnovu različitih karakteristika (veliko-malo, tanko-debelo, teško-lako, dan-noć, voće-povrće, i sl.)

**Pomoć u učenju**- pružanje podrške u savladavanju zadatih školskih obaveza; savladavanje osnovnih školskih vještina u skladu sa IROP-om (pisanje, brojanje, osnovne računске operacije,usvajanje novih infomracija)

**Sprovođenje grupnih aktivnosti** planirano je kroz realizaciju sljedećih radionica: kreativne radionice sa ciljem izrade ukrasnih i upotrebnih predmeta od različitih materijala i uređenja enterijera, kulinarske radionice sa ciljem usavršavanja vještine pripremanja jednostavnih jela i vještina samoposluživanja, i

muzičko-plesne radionice čija je svrha ovladavanje jednostavnim plesnim pokretima, učenje stihova pjesama i podsticanje druženja među korisnicima. Takođe, tokom prolječnih mjeseci u planu je i organizovanje radionica usmjerenih na uređenje i održavanje dvorišta Centra.

**Senzorna integracija** sprovodi se u senzornoj sobi sa ciljem stimulacije čula, relaksacije i opuštanja u situacijama agilnosti kod korisnika, razvoja kognitivnih sposobnosti uz primjenu različitih sredstava: aroma terapija (stimulacija upotrebom različitih prirodnih mirisa), taktilna (vibacioni predmeti, predmeti različitih struktura), zvučna (muzički predmeti), vizuelna (svjetlosne tube, optička vlakna, projektor).

**Grafomotoričke sposobnosti**- uvježbavanje pisanja linija, oblika, slova, brojeva, riječi i rečenica, spajanje slogova uz primjenu različitih didaktičkih sredstava.

**Govorno-jezičke sposobnosti** – podsticanje imenovanja različitih pojmova, izgovaranje glasova, spajanje u riječi a potom u rečenice, pisanje izgovorenog i razumijevanje pročitanog.

**Samopomoć i briga o sebi** – podsticanje samostalnosti korisnika u svakodnevnim životnim aktivnostima (održavanje lične njege i higijene, oblačenje i obuvanje, priprema s serviranje jednostavnih obroka, upotreba escajga uz nadzor, upotreba električnih uređaja uz nadzor, upotreba računarske opreme uz nadzor i verbalnu pomoć)

**Samozastupanje** – podsticanje razvoja samopoštovanja i ličnog identiteta, podsticanje samopouzdanja, samostalnosti, poštovanje svojih prava i prava drugih, posticanje samokontrole i pozitivnih interakcija, izražavanje mišljenja i emocija na odgovarajući način, podsticanje preuzimanja odgovornosti za sopstvene postupke, podsticanje rješavanja problema razgovorom i kompromisom.

**Savjetovanje i podrška roditeljima** – podsticanje aktivnog učešća roditelja u izradi i sprovođenju IPR u skladu sa njihovim mogućnostima, organizovanje zajedničkih druženja, okruglih stolova, savjetovanje i davanje preporuka za rad kod kuće.

## **SOCIJALNI RADNIK**

**Saradnja sa porodicama korisnika** – Zajedničko kreiranje tematskih radionica koje imaju za cilj podsticanje ličnog razvoja učesnika kroz razvoj roditeljskih vještina i kompeticija (principi ličnih iskustava). Podsticanje aktivnog učešća roditelja u sprovođenju IPR. Analiza zadovoljstva pruženim uslugama korisnika i porodica kroz sprovođenje anketa o zadovoljstvu korisnika.

**Vođenje dosijea korisnika** – U skladu sa odredbama Pravilnika o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici svaki korisnik usluga ima otvoren dosije koji se kontinuirano ažurira.

**Sprovođenje grupnih aktivnosti** – Kreiranje i učešće u sprovođenju tematskih radionica.

**Rekreacija i relaksacija** – organizovanje inkluzivnih sadržaja: rođendanske proslave, gostovanja, druženja, predstave, ples, odlaske na manifestacije i događaje, izlete, i sl.

U narednoj godini uspostavićemo saradnju sa Ministarstvom rada socijalnog staranja kako bi naši korisnici ostvarili pravo na odmor i rekreaciju u trajanju od sedam pansioniskih dana u odmaralištu »Lovćen« u Bečićima.

Takođe, planiran je nastavak saradnje sa volonterskim klubom srednje stručne škole, u okviru koje će učenici jednom nedjeljno učestvovati u radionicama sa korisnicima usluga.

## **FIZIOTERAPEUT**

Uz pomoću terapijskih metoda unapređuju se psihofizičke sposobnosti i mogućnosti kod djece i mladih sa smetnjama u razvoju kroz grupni rad i individualne programe. Fizioterapija djece biće usmjerena na: sveobuhvatni pristup postizanja normalne motoričke funkcije i normalnih obrazaca pokreta kroz ponavljanje stimulusa i sprječavanje daljeg razvoja poremećaja, podsticanje mišićne aktivnosti u vidu jačanja i istezanja, povećanje obima pokreta zglobovima, usvajanje novih obrazaca, stabilnost i održavanje pravilne posture. Primarni cilj je da kroz sportsko rekreativne radionice, putem stimulacije kroz vježbu i igru, postignemo što veći stepen nezavisnosti kod dece i mladih.

Rad na poboljšanju grube i fine motorike sporovodiće se primjenom različitih modela kinezi terapije.

**Gruba motorika:** korekcija lose posture uz upotrebu sprava (švedske ljestve, medicinska lopta, elastične trake različite jačine, razboj); poboljšanje kondicije uz korišćenje različitih sprava a sve u skladu sa

sposobnostima korisnika (pokretna traka, sobno biciklo, mini trombolina) kao i uz pomoć vježbi koje će se sprovoditi na otvorenom (sportski tereni, dvorište Dnevnog centra); jačanje i istezanje mišića koje uključuju različite tehnike (KR-kontrakcija- relaksacija i KRKA – kontrakcija-relaksacija-kontrakcija-antagonista); uvježbavanje balansa na različitim podlogama u skladu sa mogućnostima korisnika uz primjenu testova (romebrg test, roda stoj).

**Fina motorika:** poboljšanje pokretljivosti šake i prstiju kroz primjenu sledećih metoda: šaka-uvježbavanje pokreta pronacije, supinacije i pokreta prosupinacije uz korišćenje spiralne i ovalne podloge; prsti-uvježbavanje finih hvatova, pinceta hvat, troprsti hvat, čekić hvat i lopta hvat uz primjenu didaktičkog materijala (igla i konac, perle, dugmići, pirinač, lopte različitih veličina, olovka)

**Relaksacija i rekreacija** - Naročita pažnja u 2023. godini biće posvećena pitanju organizovanja dodatnih vidova rekreacije za korisnike Centra. U tom smislu, pored osnovnog fizikalnog tretmana, korisnici će imati dodatne nedjeljne fizičke/sportske aktivnosti (aktivnosti u prostorijama za rekreaciju u Centru i/ili fizičke aktivnosti u dvorištu Centra). Osim toga, i u ovoj godini biće organizovana priprema korisnika za učešće na nacionalnim igrama Specijalne olimpijade i drugim sportskim takmičenjima namijenjenim djeci i mladima sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

Kvalitetno pružanje usluga zahtijevalo bi i aktivno uključivanje logopeda , kroz dodatnu stručnu podršku koju ćemo , kao i dosad pokušati da ostvarimo putem projekata , finansiranjem iz sopstvenih sredstava ili donacija .

## **VI PLANIRANE DONACIJE I PROJEKTI**

I u narednoj godini nastojaćemo da obezbijedimo eksterne izvore finansiranje kroz donacije i projekte kroz čiju realizaciju će se unaprijediti kvalitet usluga koje pruža Dnevni centar.

## **VII SARADNJA SA PORODICAMA KORISNIKA USLUGA DNEVNOG CENTRA**

Jedan od prioriteta ciljeva Dnevnog centra ove godine jeste ostvarivanje saradnje sa roditeljima korisnika usluga Dnevnog centra. Iskrena, otvorena i precizna komunikacija sa roditeljima u najvećem broju slučajeva daje pozitivne rezultate, tako da je Dnevni centar mjesto gdje roditelj ima pravo da zatraži odgovore na sve što ga zanima i dobije odgovore na nedoumice u vezi brige o djetetu. Porodica je najkompleksniji i najuticajniji vaspitni sistem i najvažniji saradnik u vaspitanju i obrazovanju. Porodicama korisnika se pružaju obavještenja vezana za uspjeh njihovog djeteta, zdravstveno stanje i sve promjene u ponašanju, odlascima na izlete, učešćima u raznim sadržajima u našoj ustanovi i van nje. Posebna saradnja sa porodicama će biti usmjerena u rješavanju problema socijalne prirode. Roditelji su u direktnom kontaktu sa stručnim timom i svakog dana mogu u odredjenom vremenu doći na konsultacije vezane za njihovu djecu.

## **VIII SARADNJA SA INSTITUCIJAMA I MEDIJIMA**

U cilju kvalitetnog servisiranja usluga, praćenja trendova rada, jačeg stepena umrežavanja, razmjene primjera dobre prakse, nastaviće se saradnja sa svim dnevnim centrima u Crnoj Gori, resornim Ministarstvom, lokalnom samoupravom. Uspostavićemo saradnju sa svim relevantnim institucijama, organizacijama i subjektima (vaspitanje-obrazovnim ustanovama, zdravstvenim ustanovama, kulturnim institucijama, nevladinim organizacijama i drugim subjektima), koji su od značaja za mogućnost postizanja kvalitetnijeg rada Dnevnog centra, a u smjeru zadovoljavanja visokog stepena potreba korisnika i ostvarivanja njihovih prava, kroz domen jačanja njihove integracije.

Dnevni centar će posvetiti punu pažnju odnosu sa javnošću kako bi društvena zajednica bila upoznata sa aktivnostima i dometima koje ostvarujemo. Stalno prisustvo predstavnika štampanih i elektronskih medija na događajima u Dnevnom centru biće i u narednom sistem komuniciranja sa društvenom zajednicom. Na ovaj način, osim informisanja o nama, značajno ćemo uticati na ostvarenje jednog od prioriteta socijalne politike koji se odnosi na lica sa smetnjama u razvoju, a to je njihovo potpuno uključivanje u društvenu zajednicu kojoj pripadaju.

Sve aktuelnosti vezane za rad Dnevnog centra ažuriraće se redovno na web sajtu [www.dcmojkovac.me](http://www.dcmojkovac.me) i facebook stranici Dnevnog centra.

## FINANSIJSKI PLAN ZA 2023.GODINU

<b>PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.GODINU</b>	
<b>STAVKA</b>	<b>PLANIRANO</b>
Prihodi od budžeta Opštine Mojkovac	115.000,00
Prihodi od Ministarstva rada i socijalnog staranja	12.500,00
ZZZCG-programi i grantovi	15.000,00
Ostalo-donacije	15.000,00
Prihodi od kamata	
Prenesena sredstva iz 2022.godine	591,85
<b>UKUPNI PRIHODI:</b>	<b>158.091,85</b>
<b>PLANIRANI RASHODI ZA 2023.GODINU</b>	
<b>STAVKA</b>	<b>PLANIRANO</b>
Bruto zarade zaposlenih	117.500,00
Ostale naknade (upravni odbor i logoped)	7.000,00
Kancelarijski i didaktički materijal	700,00
Sredstva higijene	500,00
Troškovi za nabavku uniformi za zaposlene	500,00
Materijalni troškovi	1.000,00
Troškovi električne energije	3.200,00
Troškovi goriva za prevoz korisnika	1.500,00
Izdaci za službena putovanja	700,00
Izdaci za reprezentaciju	500,00
Troškovi telefona,TV i interneta	500,00
Troškovi platnog prometa	291,85
Troškovi usluga	2.400,00
Tekuće održavanje objekta	1.400,00
Tekuće održavanje vozila	1.000,00
Troškovi osiguranja zaposlenih	500,00
Troškovi komunalnih usluga	1.300,00
Troškovi ishrane korisnika	1.500,00
Nabavka opreme	500,00
Obeveze iz prethodne godine	600,00
ZZZCG –programi i grantovi	15.000,00
<b>UKUPNI RASHODI:</b>	<b>158,091.85</b>


  
**V.D.Direktorica**  
 Dijana Perović Veljović

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU  
SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU  
„MOJKOVAC“

Br.: 01-015/23- 58

Mojkovac, 25.01.2023. godine

Na osnovu člana 25 i 27 Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Mojkovac“, Upravni odbor donosi :

### ODLUKU

Usvaja se predlog Plana i programa rada i Finansijskog plana JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Mojkovac“ za 2023. godinu.



Predsjednik Upravnog odbora  
Milorad Smolović

*Milorad Smolović*